



# Die zentrale Lernplattform „iLearn“

## Überblick & Erste Schritte



#### 1. Was ist iLearn?

iLearn ist die offizielle virtuelle Lernplattform der THD. Sie steht allen Lehrenden für die Organisation ihrer digitalen Lerninhalte zur Verfügung. Jede Vorlesung hat hier einen virtuellen Raum, den Dozenten frei nach ihren Wünschen gestalten und durch einen Kursschlüssel von unbefugtem Zugriff schützen können.

In virtuellen Vorlesungsräumen können z.B. Daten/Informationen ausgetauscht, Aufgaben gelöst, Wissensabfragen generiert, Gruppen organisiert oder aber auch ganze Webkonferenzen/ Vorlesungen abgehalten werden.



## 2. Warum eine zentrale Lernplattform?

- ▶ Wiederverwendbarkeit von Unterrichtsmaterialien: einmaliger Aufwand und langfristig nutzbar
- ▶ Unterschiedliche Lerngeschwindigkeiten besser kompensieren: durch das Bereitstellen von Informationen außerhalb der Vorlesungsräume werden unterschiedliche Lerntypen besser erreicht
- ▶ Sichtbare Lernergebnisse durch Kontroll- und Evaluationsinstrumente
- ▶ Einbettung multimedialer und interaktiver Inhalte
- ▶ Möglichkeit, sich Qualitatives Feedback zu holen
- ▶ Medienkompetenzförderung
- ▶ größere Zielgruppe (auch für nicht-Vollzeit Studenten interessant): durch Zeitliche und räumliche Flexibilität → Studenten können auch außerhalb der Vorlesung mit Informationen versorgt werden.



## ÜBERBLICK

### Die zentrale Lernplattform „iLearn“

### 3. Erste Schritte / Generelles zur Ansicht

<https://ilearn.th-deg.de/>

The screenshot shows the iLearn login page. At the top, there is a navigation bar with links for 'iLearn', 'Kursbereiche', 'THD Services', 'Hilfe/FAQ', 'iLearn Support & Kontakt', 'Impressum', and 'Deutsch (de)'. Below this is a large blue banner with the iLearn logo and the text 'Your Online Courses'. A red circle highlights the 'LOGIN' button in the top right corner of the banner. An arrow points from this circle to the 'Login' section on the right side of the page. The 'Login' section includes a note 'Cookies müssen aktiviert sein!', three login buttons: 'Login mit THD-Hochschulaccount', 'Login mit externem Account', and 'Anmelden als Gast', and links for 'Startseite' and 'Laden Sie die mobile App'.

iLearn - Lernmanagementsystem der Hochschule Deggendorf

Sie sind nicht angemeldet. (Login)

Startseite > Hier können Sie sich anmelden

**Login**

Cookies müssen aktiviert sein!

Login mit THD-Hochschulaccount  
*Studierende, Professor(in)nen, Angestellte und Lehrbeauftragte der THD mit THD-Zugangsdaten.*

Login mit externem Account  
*Externe Nutzer/-innen und Lehrbeauftragte mit eigenen iLearn Zugangsdaten (i.d.R. E-Mail-Adresse)*

Anmelden als Gast  
*Kurse können einen Gastzugriff erlauben*

Startseite  
Laden Sie die mobile App  
Datenschutzinformation

#### Startseite:

Über Intranet, Website oder über [i.learn.th-deg.de](https://ilearn.th-deg.de/) aufrufen und mit Edv-Hochschulaccount anmelden.  
Falls kein Account besteht, Ticket ans Kompetenzzentrum ([elearning.support@th-deg.de](mailto:elearning.support@th-deg.de))

# ÜBERBLICK

## Die zentrale Lernplattform „iLearn“

### 3. Erste Schritte / Generelles zur Ansicht

Nach dem Login: Kurs öffnen

Es gibt zwei unterschiedliche Ansichten im Kurs:

- ▶ Ansicht Manager/ Dozent
- ▶ Ansicht Student

#### Ansicht Manager/Dozent

Professoren können sich im Kurs unter Profil, Rolle wechseln, die Ansicht der Studenten anzeigen lassen

#### Ansicht Student

#### iLearn Einsteigerworkshop / Unterlagen

Dashboard > Meine Kurse > Verschiedenes > E-Learning > Angebote und Tipp's für Lehrende > Moodle / Learn Workshops > Moodle / Einsteigerworkshop > Moodle Einsteigerworkshop - META > iLearn Einsteigerworkshop / Unterlagen

SUCHE / SEARCH COURSES:  Start

NAVIGATION

- Dashboard
- Startseite
- Meine Kurse
  - Weiterbildungszentrum
  - Verschiedenes
    - vhb - Virtuelle Hochschule Bayern
    - E-Learning - Angebote und Tipp's für Lehrende
    - Moodle / Learn Workshops
      - Moodle / Einsteigerworkshop
        - Moodle Einsteigerworkshop - META
          - iLearn Einsteigerworkshop / Unterlagen**
          - TeilnehmerInnen
          - Kompetenzen
          - Bewertungen
        - E-Learning - Einstieg in iLearn
        - Online-Sprechstunden
        - Testkurse (Sperweise)

Name

- Dashboard
- Profil
- Bewertungen
- Mitteilungen
- Einstellungen
- Logout
- Rolle wechseln ...

Moodle Einsteigerworkshop - META > iLearn Einsteigerworkshop / Unter...

Fortschritte ?

SUCHE IN FOREN

Erweiterte Suche ?

NEUE ANKÜNDIGUNGEN

Neues Thema hinzufügen...

Herzlich willkommen

7. Sep, 13:04 Busler Bernadette

Ältere Themen ...

AKTUELLE TERMINE

#### Rolle wechseln ...

Wählen Sie eine Rolle um eine Vorstellung davon zu bekommen, wie jene Rolle die Seite sehen würde. Beachten Sie, dass diese Ansicht nicht immer perfekt ist (See details and help for more information).

Trainer/in ohne Bearbeitungsrecht

Student/in

Gast

vhb Evaluatoren

Abbrechen

#### Rolle wechseln

Um zwischen den Ansichten hin und her zu wechseln

# ÜBERBLICK

## Die zentrale Lernplattform „iLearn“

### 4. Erste Schritte / Basis (1)

#### Einstellungen

Hier können allgemeingültige Einstellungen gemacht werden z.B. Kursname, Kursbeginn Sprache kurze Beschreibung des Kurses

#### Bearbeiten ein-ausschalten

Erst wenn dieser Bereich aktiv ist können die Themen (z.B. iLearn 1) bearbeitet werden und Aktivitäten hinzugefügt werden

- Dashboard
- Startseite
- Meine Kurse
  - Verschiedenes
    - E-Learning - Angebote und Tipp's für Lehrende
      - Moodle / iLearn Workshops
        - Moodle / Einsteigerworkshop
          - Moodle Einsteigerworkshop - META
            - Einsteigerworkshops SS 18
              - EW\_Erik\_Simmel**
                - Teilnehmer/innen
                - Kompetenzen
                - Bewertungen
              - iLearn / Moodle / Vertiefungsworkshop

- EINSTELLUNGEN**
- Kurs-Administration
  - Einstellungen**
  - Bearbeiten ausschalten
  - Kursabschluss
  - Nutzer/innen
  - Filter
  - Berichte
  - Setup für Bewertungen
  - Lernziele
  - Sicherung
  - Wiederherstellen
  - Import
  - Teilen
  - Zurücksetzen
  - Fragensammlung
  - Speicherorte

Thema umbenennen u. Voraussetzungen definieren

Sichtbarkeit des Kurses

- iLearn1-Einstieg** Bearbeiten
- iLearn1-Fortführung** Bearbeiten
- Praxisbeispiel** Bearbeiten
- Tutorium** Bearbeiten
- Exkursion** Bearbeiten
- Abschlussveranstaltung** Bearbeiten



# ÜBERBLICK

## Die zentrale Lernplattform „iLearn“

### 4. Erste Schritte / Basis (2)

Forum  
Nachrichten von  
Dozenten

#### Themen bearbeiten

**Sichtbarkeit** steuern ACHTUNG funktioniert nur bei Themen nicht bei dem Forum.

hier können auch **Vorbedingungen** wie bspw. eine **zeitgesteuerte Freigabe von Inhalten** definiert werden.

Voraussetzungen

Voraussetzungen Teilnehmer/in muss folgende Bedingung erfüllen

Datum ab 20 Juli 2017 00 : 00 x

Voraussetzung hinzufügen

Ankündigungen

Was ist iLearn

Bearbeiten

Bearbeiten

+ Material oder Aktivität hinzufügen

SUCHE IN FOREN

Erweiterte Suche

NEUE ANKÜNDIGUNGEN

Neues Thema hinzufügen...

(Keine Ankündigungen im Forum)

AKTUELLE TERMINE

Keine weiteren Termine

Zum Kalender... Neuer Termin...

NEUE AKTIVITÄTEN

Aktivität seit Donnerstag, 20. Juli 2017, 10:10

Alle Aktivitäten der letzten Zeit

Keine vorherige Aktivität

Material oder Aktivität hinzufügen

AKTIVITÄTEN

- Abstimmung
- Adobe Connect
- Aufgabe
- Chat
- Datenbank
- Etherpad Lite
- Externes Tool
- Feedback
- Forum
- Freie Gruppeneinteilung
- Generaldiskussion

Wenn Sie ein Modul auswählen, wird eine Kurzinformation angezeigt. Mit einem Doppelklick auf ein Modul fügen Sie es zum Kurs hinzu.

Datei Verzeichnis

Für Datenupload einfach scrollen

Hinzufügen Abbrechen

Termine einstellen



## ÜBERBLICK

### Die zentrale Lernplattform „iLearn“

#### 5. Fotos im Kurs einbetten (1)

**Thema bearbeiten**  
Foto erscheint **direkt im Kurs**

**Über Arbeitsmaterial, Datei hinzufügen**  
können sie ebenfalls Bilder auswählen und einbinden.

The screenshot shows a course page in iLearn. At the top, there is a navigation bar with 'Ankündigungen' and 'Material oder Aktivität hinzufügen'. Below this, the course title 'iLearn' is displayed with a 'Bearbeiten' dropdown menu. The main content area features a video player titled 'Was ist iLearn' with a play button. Below the video, there is a text block explaining iLearn: 'iLearn ist eine Möglichkeit Informationen / Lerninhalte online bereit zu stellen und die Organisation von Lerneinheiten zu vereinfachen.' and another text block: 'In virtuellen Vorlesungsräumen können z.B. Daten ausgetauscht, Aufgaben gelöst, Gruppen organisiert oder aber auch ganze Webkonferenzen / Vorlesungen abgehalten werden.' At the bottom of the page, there is a 'Moodle Grundlagen' section with a 'Bearbeiten' dropdown menu and a footer with the URL 'https://ilearn.th-deg.de mit beliebigem Browser'. A red arrow points from the 'Thema bearbeiten' box to the 'Bearbeiten' dropdown menu of the 'iLearn' section. Another red arrow points from the 'Über Arbeitsmaterial, Datei hinzufügen' box to the '+ Material oder Aktivität hinzufügen' button.



# ÜBERBLICK

## Die zentrale Lernplattform „iLearn“

### 5. Fotos im Kurs einbetten (2)

Klicken Sie das Foto an und stellen sie bei CSS Klasse **img- Response** ein. Damit haben sie auf allen Ausgabegeräten eine passende Ansicht.

iLearn Einsteigerworkshop / Unterlagen

Dashboard > Verschiedenes > mediengestützte Angebote rund um das Thema neue Medien in der Lehre > Moodle Einsteigerworkshop > Moodle Einsteigerworkshop - META > iLearn Einsteigerworkshop / Unterlagen > iLearn bearbeiten

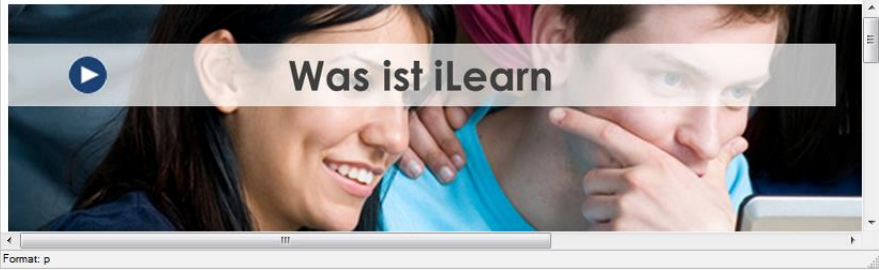
#### Beschreibung von iLearn

Alle aufklappen

Allgemeines

Name des Abschnitts: iLearn  Standard verwenden [Thema 1]

Beschreibung



Format: p

Voraussetzungen

Anderungen speichern Abbrechen

Bild einfügen/bearbeiten

Allgemein Darstellung Erweitert

#### Darstellung

Ausrichtung: - nicht festgelegt -

Größe:  x  px

proportional

Vertikaler Abstand:

Horizontaler Abstand:

Rahmen:

CSS-Klasse: **img-responsive**

Format:

Einfügen Abbrechen



## 6. Kursteilnehmer einschreiben

Kursnutzer werden von den Kurs Organisatoren eingeschrieben.

### Learn Einsteigerworkshop / Unterlagen

Dashboard > Verschiedenes > mediengestützte Angebote rund um das Thema neue Medien in der Lehre > Moodle Einsteigerworkshop > Moodle Einsteigerworkshop - META > iLearn Einsteigerworkshop / Unterlagen  
Nutzer/innen > Einschreibemethoden

Studenten können sich in den Kurs selbst einschreiben und haben freien Zugang auf die Kursinhalte.

Schützen Sie ihren Kurs in dem Sie Einschreibeschlüssel vergeben.

– Bei Metakursen Pflicht

#### Einschreibemethoden

Name	Nutzer/innen	Aufwärts/Abwärts	Bearbeiten
Manuelle Einschreibung	1	↓	✕ ⚙
Selbsteinschreibung (Student/In)	1	↑ ↓	✕ ⚙
Meta-Einschreibung (Moodle Einsteigerkurs Schulungsunterlagen)	0	↑	✕ ⚙

Hier können sie einen Einschreibeschlüssel vergeben

Methode hinzufügen  
Auswählen...

#### EINSTELLUNGEN

- ▼ Kurs-Administration
  - ✎ Bearbeiten ausschalten
  - ⚙ Einstellungen
  - ⚙ Kursabschluss
  - ▼ Nutzer/innen
    - 👤 Eingeschriebene Nutzer/innen
    - ▼ **Einschreibemethoden**
      - Manuelle Einschreibung
      - Meta-Einschreibung (Moodle Einsteigerkurs Schulungsunterlagen)

#### Tipps:

Mit einer **Metaeinschreibung** können Sie die Teilnehmer von Kursen hinzufügen. z.B. der Studiengang BWL2017 hat Zugriff auf die Inhalte in Ihrem Kurs. Diese Methode empfiehlt sich besonders, um Inhalte Ihres Kurses aktuell zu halten wenn sie diese für mehrere Studiengänge nutzen wollen.



# ÜBERBLICK

## Die zentrale Lernplattform „iLearn“

Präsenz mit Videokonferenz



Webkonferenz

GEFÖRDERT VOM



Bundesministerium  
für Bildung  
und Forschung

**AUFSTIEG DURCH  
BILDUNG >>**  
OFFENE HOCHSCHULEN

TH Deggendorf – Projekt DEG-DLM2  
gefördert durch den Bund-Länder-Wettbewerb "Aufstieg durch Bildung: offene Hochschulen"

